



SEMINARIO

Interacción y Convivencia en el Entorno Laboral

PRESENTACIÓN

La capacidad de crear conexiones significativas, es esencial para el éxito y la satisfacción en el entorno laboral como personal en tiempo de constante evolución.

En este taller, exploraremos diversos aspectos clave que influyen en nuestras relaciones interpersonales y cómo podemos mejorarlas para alcanzar nuestros objetivos, tanto personales como profesionales.

El punto de partida será explorar las dimensiones intrapersonales como las habilidades de la auto gestión emocional, desde comprender y manejar las emociones, la destreza de ser flexible y adaptarse al cambio, la autodisciplina en la gestión eficiente del tiempo. Así también, las dimensiones interpersonales como la interacción en equipo para un manejo constructivo de los conflictos y la capacidad individual de valorar y respetar la diversidad, los cuales se convierten en piezas fundamentales para trabajar de manera armoniosa con otros, manteniendo relaciones profesionales efectivas.

OBJETIVOS

- Aplicar la autorreflexión como herramienta para mejorar la comprensión de sí mismo y promover el crecimiento personal, permitiendo mejores relaciones con los demás.
- Analizar las habilidades interpersonales que se deben desarrollar para lograr una sana convivencia en el ambiente laboral.

CONTENIDO

1. Relaciones Intrapersonales

- Auto Gestión Emocional
- Adaptabilidad y Flexibilidad
- Conducta Ética Profesional
- Organización en la Gestión del tiempo

2. Relaciones Interpersonales

- Comunicación Efectiva
- Interacción en Equipo y Resolución de Conflictos
- Diversidad e Inclusión

<p>DURACIÓN</p>	<p>El seminario se desarrollará en 4 horas de instrucción y está orientado para todo el personal que esté interesado en desarrollar la capacidad de crear conexiones significativas que fortalezcan las relaciones efectivas con otros.</p>
<p>REQUERIMIENTOS PARA LA EMPRESA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asignar una persona enlace por parte de la empresa con el personal de PROCINCO, que esté pendiente de las incidencias tanto antes y durante todo el desarrollo de la capacitación. • Disponer de un salón privado (libre de interrupciones durante el tiempo de la capacitación) que reúna las condiciones y equipo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ✓ El mismo debe estar limpio, ordenado, ventilado, iluminado y con mobiliario adecuado de acuerdo al número de participantes (mesas y sillas cómodas). ✓ Un baño y un dispensador de agua (oasis) cercano para uso del facilitador y los participantes. ✓ Mesa rígida disponible para instalar el equipo de proyección y demás materiales a usar. ✓ Extensión eléctrica de al menos 6 pies, con tomacorrientes para 110 voltios. ✓ Equipo de Proyección y Audio (Data show, parlantes). ✓ Reproducir el manual antes de iniciar el curso en papel tamaño carta tal y como es enviado por PROCINCO. Asimismo, incluir en su última hoja el Formato de Evaluación del Curso, mismo que es parte imprescindible del manual. • Contar con todos los materiales solicitados por los consultores antes de iniciar el curso. (Pizarra acrílica, papelógrafo, marcadores de distintos colores, lápices y otros solicitados por el consultor). En los cursos técnicos, el consultor le indicará los materiales extras que necesitará para llevar a cabo la capacitación. • Asegurar la puntualidad de los participantes de acuerdo a la hora indicada. Si pasados 30 minutos de la hora de inicio no se cuenta con el mínimo de 15 participantes (máximo 25 participantes) se dará por cancelado el evento y se le aplicará a la empresa la penalidad correspondiente. • Permitir un receso de hasta 15 minutos por cada dos horas de instrucción, y disponer de un tiempo para almuerzo, definido en la solicitud del curso (se sugiere un refrigerio para participantes) • Presentar al facilitador frente a la audiencia en cada curso impartido y entregar antes de iniciar el curso la lista de participantes al instructor sin errores y conforme el formato de PROCINCO. Si hubiese errores, la empresa es responsable de su corrección. La empresa tiene una hora después de iniciado el curso para hacer las correcciones. • Indicar (al momento de iniciar) las rutas de evacuación en caso de una emergencia.