

SEMINARIO

Reanimación Cardio Pulmonar y Desfibrilación Externa Automática (DEA)

<p>PRESENTACIÓN</p>	<p>En el adulto, la muerte súbita no traumática es una de las principales causas de muerte. La fibrilación ventricular (FV) es el ritmo más frecuente en la muerte súbita.</p> <p>El 80% de las muertes súbitas suceden en el ambiente extra hospitalario donde habitualmente no se cuenta con ayuda médica especializada en los primeros minutos del evento. La FV es fácilmente reversible con la desfibrilación precoz. En el curso se describe los pasos a seguir al auxiliar una víctima de muerte súbita, las técnicas de RCP y el uso del Desfibrilador Externo Automático (DEA).</p>
<p>OBJETIVOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Enumerarán las tres emergencias más comunes en un adulto y en un niño. • Brindarán el apoyo vital básico a un adulto niño y lactante usando la maniobra de Reanimación Cardio Pulmonar. • Explicarán con sus propias palabras que significa Fibrilación Ventricular. • Enumerarán todos los componentes básicos de un Desfibrilador Externo Automático. • Usarán correctamente un Desfibrilador Externo Automático con una víctima.
<p>CONTENIDO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Definición de RCP y DEA. • La cadena de supervivencia. • La secuencia del apoyo vital básico. • La Desfibrilación externa automática. • Criterios para usar un DEA. • Situaciones especiales. • Pasos comunes para operar el DEA. • Resultados y acciones después de la DEA.
<p>DURACIÓN</p>	<p>El seminario – taller se desarrollará en 8 horas de instrucción y está orientado para Brigadas de Primeros Auxilios, médicos o enfermeras.</p>

REQUERIMIENTOS PARA LA EMPRESA

- Asignar una persona enlace por parte de la empresa con el personal de PROCINCO, que esté pendiente de las incidencias tanto antes y durante todo el desarrollo de la capacitación.
- Disponer de un salón privado (libre de interrupciones durante el tiempo de la capacitación) que reúna las condiciones y equipo siguiente:
 - ✓ El mismo debe estar limpio, ordenado, ventilado, iluminado y con mobiliario adecuado de acuerdo al número de participantes (mesas y sillas cómodas).
 - ✓ Un baño y un dispensador de agua cercano para uso del facilitador y los participantes.
 - ✓ Mesa rígida disponible para instalar el equipo de proyección y demás materiales a usar.
 - ✓ Extensión eléctrica de al menos 6 pies, con tomacorrientes para 110 voltios.
 - ✓ Equipo de Proyección y Audio (Data show, parlantes).
 - ✓ Reproducir el manual antes de iniciar el curso en papel tamaño carta tal y como es enviado por PROCINCO. Asimismo, incluir en su última hoja el Formato de Evaluación del Curso, mismo que es parte imprescindible del manual.
- Contar con todos los materiales solicitados por los consultores antes de iniciar el curso. (Pizarra acrílica, papelógrafo, marcadores de distintos colores, lápices y otros solicitados por el consultor). En los cursos técnicos, el consultor le indicará los materiales extras que necesitará para llevar a cabo la capacitación.
- Asegurar la puntualidad de los participantes de acuerdo a la hora indicada. Si pasados 30 minutos de la hora de inicio no se cuenta con el mínimo de 15 participantes (máximo 25 participantes) se dará por cancelado el evento y se le aplicará a la empresa la penalidad correspondiente.
- Permitir un receso de hasta 15 minutos por cada dos horas de instrucción, y disponer de un tiempo para almuerzo, definido en la solicitud del curso (se sugiere un refrigerio para participantes)
- Presentar al facilitador frente a la audiencia en cada curso impartido y entregar antes de iniciar el curso la lista de participantes al instructor sin errores y conforme el formato de PROCINCO. Si hubiese errores, la empresa es responsable de su corrección. La empresa tiene una hora después de iniciado el curso para hacer las correcciones.
- Indicar (al momento de iniciar) la rutas de evacuación en caso de una emergencia.