

SEMINARIO

Legislación Laboral: Contratos y Terminación de Contratos

PRESENTACIÓN

A través de este seminario, se pretende dar a conocer lo que contempla la legislación hondureña en cuanto a la relación de trabajo mediante un contrato de trabajo y la terminación del contrato de trabajo.

Al finalizar este seminario el participante podrá aplicar debidamente las reglas concernientes a la terminación del contrato, así como saber hacer los cálculos aritméticos respectivos de lo que le corresponde pagar a la empresa con o sin responsabilidad de la misma.

OBJETIVOS

- Enumerar las reglas más importantes relacionadas con la celebración de los contratos de trabajo
- Identificar las consecuencias legales de las causas de terminación, según el tipo que sea.
- Analizar casos de terminación de contratos de trabajo.
- Diferenciar la terminación de contratos cuando es por Despido y renuncia
- Analizar las respectivas causales de despidos directo e indirecto.
- Describir las reglas legales sobre la terminación de contratos de las trabajadoras en estado de embarazo.
- Calcular la liquidación por terminación de contrato de trabajo.

CONTENIDO

- Generalidades sobre los contratos de trabajo
- Causas generales de terminación de los contratos de trabajo
- Desarrollo de casos prácticos sobre terminación de contratos de trabajo
- Despido y Renuncia.
- Causales de Despidos Directo e Indirecto.
- Trabajadoras en estado de embarazo
- Cálculo de liquidación por terminación de contrato de trabajo.

<p>DURACIÓN</p>	<p>El curso se desarrollará en 8 horas de instrucción y está orientado para personal de Gerencia, Recursos humanos, planillas y áreas afines, que manejen personal y calculen liquidaciones por terminación laboral.</p>
<p>REQUERIMIENTOS PARA LA EMPRESA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asignar una persona enlace por parte de la empresa con el personal de PROCINCO, que esté pendiente de las incidencias tanto antes y durante todo el desarrollo de la capacitación. • Disponer de un salón privado (libre de interrupciones durante el tiempo de la capacitación) que reúna las condiciones y equipo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ✓ El mismo debe estar limpio, ordenado, ventilado, iluminado y con mobiliario adecuado de acuerdo al número de participantes (mesas y sillas cómodas). ✓ Un baño y un dispensador de agua (oasis) cercano para uso del facilitador y los participantes. ✓ Mesa rígida disponible para instalar el equipo de proyección y demás materiales a usar. ✓ Extensión eléctrica de al menos 6 pies, con tomacorrientes para 110 voltios. ✓ Equipo de Proyección y Audio (Data show, parlantes). ✓ Reproducir el manual antes de iniciar el curso en papel tamaño carta tal y como es enviado por PROCINCO. Asimismo, incluir en su última hoja el Formato de Evaluación del Curso, mismo que es parte imprescindible del manual. • Contar con todos los materiales solicitados por los consultores antes de iniciar el curso. (Pizarra acrílica, papelógrafo, marcadores de distintos colores, lápices y otros solicitados por el consultor). En los cursos técnicos, el consultor le indicará los materiales extras que necesitará para llevar a cabo la capacitación. • Asegurar la puntualidad de los participantes de acuerdo a la hora indicada. Si pasados 30 minutos de la hora de inicio no se cuenta con el mínimo de 15 participantes (máximo 25 participantes) se dará por cancelado el evento y se le aplicará a la empresa la penalidad correspondiente. • Permitir un receso de hasta 15 minutos por cada dos horas de instrucción, y disponer de un tiempo para almuerzo, definido en la solicitud del curso (se sugiere un refrigerio para participantes) • Presentar al facilitador frente a la audiencia en cada curso impartido y entregar antes de iniciar el curso la lista de participantes al instructor sin errores y conforme el formato de PROCINCO. Si hubiese errores, la empresa es responsable de su corrección. La empresa tiene una hora después de iniciado el curso para hacer las correcciones. • Indicar (al momento de iniciar) la rutas de evacuación en caso de una emergencia.