

AREA ADMINISTRATIVA - HUMANISTICA

Gestión del Talento Humano

Este Programa presencial está orientado a fomentar y desarrollar en los participantes las habilidades y conocimientos necesarios para que puedan fortalecer su liderazgo y sus labores de gestión y desarrollo del capital humano. De esta manera, contribuir de manera eficiente en la toma de decisiones de acuerdo a las necesidades de la organización y las exigencias del entorno.

MODULO 1

N#	CONTENIDO	DURACION (HORAS)	COMPONENTE
1	Comunicación Asertiva	4	Administrativa & Humanística
2	Relaciones Interpersonales	4	Administrativa & Humanística
3	Liderazgo Situacional	4	Administrativa & Humanística
4	Supervisión y Liderazgo	8	Administrativa & Humanística

MODULO 2

N#	CONTENIDO	DURACION (HORAS)	COMPONENTE
1	Administración de Personal	4	Administrativa & Humanística
2	Ética Laboral	4	Administrativa & Humanística
3	Administración Efectiva del Tiempo	4	Administrativa & Humanística
4	Manejo del Estrés	4	Administrativa & Humanística

MODULO 3

N#	CONTENIDO	DURACION (HORAS)	COMPONENTE
1	Disciplina Laboral Efectiva	8	Administrativa & Humanística
2	Manejo de Conflictos y Estrategias de Negociación	4	Administrativa & Humanística
3	Políticas y Régimen Disciplinario	8	Cumplimiento Social
4	Motivación al Trabajo en Equipo	8	Administrativa & Humanística

MODULO 4

N#	CONTENIDO	DURACION (HORAS)	COMPONENTE
1	Resolución Adecuada de Conflictos	24	Cumplimiento Social

DURACION TOTAL

88